

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016
DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL
KABUPATEN DONGGALA

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target |
|----|--|--|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya Kualitas Koordinasi Perencanaan Program | <ul style="list-style-type: none"> - Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan evaluasi program Disdukcapil yang sesuai standar teknis - Menyiapkan bahan dan menyusun RENJA dan PPAS Disdukcapil - Membahas/mengajukan RKA/DPA Disdukcapil - Menganalisa dan menyusun laporan tahunan LAKIP | |

| Kegiatan | | Anggaran | |
|---|-----|-----------------|--|
| 1. Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional | Rp. | 743.000.000 | |
| 2. Pengadaan Sarana dan Prasarana Kantor | Rp. | 86.500.000 | |
| 3. Implementasi Sistem Administrasi Kependudukan (membangun, updating dan pemeliharaan) | Rp. | 92.050.000 | |
| 4. Peningkatan Pelayanan Publik dalam Bidang Kependudukan | Rp. | 189.825.000 | |
| 5. Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan | Rp. | 201.401.000 | |

Donggala, 18 Januari 2016

**Sekretaris Disdukcapil
Kabupaten Donggala**

**Kasubag. Perencanaan Program Disdukcapil
Kabupaten Donggala**

H. HERMANTO, S.Ag, M.Si
NIP. 19750202 200012 1 001

MOHAMAD ALI, S.Sos
NIP. 19770725 200212 1 007